

## INFORMACJA DLA RODZICÓW

### INFORMACJA W SPRAWIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH POZYSKANYCH OD KLIENTÓW REH-ART

Zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, REH-ART informuje, że:

**1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Barbara Janek prowadząca działalność gospodarczą pod firmą REH-ART Barbara Janek z siedzibą w Lewinie Brzeskim (49-340 Lewin Brzeski, ul. Mickiewicza 2B, tel.: +48 508239128 e-mail: biuro.rehart@gmail.com).

**2.** REH-ART ma prawo do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu realizacji statutowych zadań, a w szczególności:

- dla możliwości wzięcia udziału w rekrutacji do Żłobka,
- dla wykonywania czynności w rekrutacji do Żłobka zgodnie z jej zasadami i regulaminem, — zawarcie i wykonanie umowy z Rodzicem dot. sprawowania opieki nad dzieckiem do lat 3 w Żłobku,
- wykonywanie obowiązków Żłobka wynikających z przepisów o opiece nad Dziećmi do lat 3,
- dla zapewnienia równości ,
- w celu realizacji obowiązków bezpieczeństwa,
- w celu ochrony własności Rodzica i Dziecka,
- w celu wykonywania obowiązków wynikający z przepisów o ubezpieczeniu, rachunkowości,
- w celu zapewnienia bezpieczeństwa na terenie siedzib Pracodawcy, w tym bezpieczeństwa informacji,
- w celach statystycznych i analitycznych, do tworzenia sprawozdań itp.
- wykorzystanie wizerunku (zdjęć, filmów) , wykonanych podczas zajęć, spotkań, wydarzeń okolicznościowych w Żłobku. Zamieszczanych na social mediach- stronach i portalach internetowych Żłobka.
- w celu nawiązania współpracy ze specjalistami, w tym np. Psychologiem Dziecięcym,
- dla zakończenia umowy o sprawowanie opieki nad Dzieckiem,
- w celu archiwizacji dokumentacji,
- w celu przekazywania danych Dziecka i Rodzica za pomocą portalu PIU Emp@tia

Podstawą prawną do przetwarzania są przepisy art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. h oraz lit. i RODO.

**3.** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych, a więc podmiotami, którym REH-ART ma prawo ujawnić te dane są:

- 1) **organy administracji publicznej, którym REH-ART jest zobowiązana udostępniać dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.**
- 2) **podmioty przetwarzające w rozumieniu przepisu art. 4 pkt 8 RODO, to jest podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych w jego imieniu.**

- 
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (państwa spoza Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego) oraz organizacji międzynarodowej.
  5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.
  6. W związku z przetwarzaniem przez REH-ART Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu:
    - 1) prawo żądania od REH-ART:
      - a) dostępu do danych osobowych,
      - b) niezwłocznego sprostowania danych osobowych,
      - c) niezwłocznego usunięcia danych osobowych,
      - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
    - 2) prawo wniesienia do REH-ART sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
    - 3) prawo do przenoszenia danych osobowych;
    - 4) prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego (obecnie: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
  7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, koniecznym do realizacji zadań REH-ART. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wykonania usługi.

**Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych** — ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 838 ze zm.), rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE — rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2140 ze zm.); — ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 351); — zgoda Rodzica na przekazanie danych osobowych do podmiotów świadczących usługi np. dodatkowego ubezpieczenia lub innych dodatkowych świadczeń dla Rodziców i Dzieci.

### **Odbiorcy danych osobowych**

- dostawcy usług IT,
- banki i inne instytucje finansowe,
- dane osobowe mogą być przekazywane za zgodą Rodzica- podmiotą trzecim, świadczącym dodatkowe świadczenia, takie jak dodatkowe ubezpieczenie i inne;
- specjaliści, którzy współpracują z Żłobkiem, np. Psycholog Dziecięcy.

**Prawa związane z przetwarzaniem danych** — prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania ( w przypadku zgromadzenia danych zbędnych do realizacji celu przetwarzania), — prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochrona danych osobowych.

**Okres przechowywania danych** — dane osobowe Rodzica i Dziecka zawarte w umowie o sprawowanie opieki nad dzieckiem do lat 3 i protokole rekrutacyjnym do Żłobka, z jego załącznikami, będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia umowy. Dotyczy to również dok. wewnętrznych Żłobka, w tym wywiadu początkowego, oświadczeń, itp. — dane osobowe Rodzica i Dziecka zawarte w dokumentacji księgowej będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów szczególnych.

**Sposób przechowywania danych osobowych ADO** zabezpiecza odpowiednie i szczegółowe środki zapewniające pracownikowi , którego dane dotyczą, poszanowanie godności , prawnie uzasadnionych interesów i praw podstawowych, szczególności pod względem:

- 
- przejrzystości przetwarzania ( w formie dokumentów papierowych i danych przetwarzanych w systemach informatycznych, przy zastosowaniu środków ochrony),

**Osoba zajmująca się ochroną danych w Żłobku** Pani Agnieszka Grzeszczyszyn jest osobą, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych Rodzica i Dziecka oraz korzystania z przysługujących Rodzicowi i Dziecku praw związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt:

— telefoniczny pod nr: 508 239128;

— listownie na adres: ul. 49-340 Lewin Brzeski, ul.Mickiewicza 2B.

**Prawo wniesienia skargi do organu** Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochrona danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Wykorzystanie wizerunku Dziecka** Aby umieścić wizerunek Dziecka w social mediach- stronach i portalach internetowych Żłobka, niezbędne będzie wyrażenie zgody przez Rodzica .

Przedstawione informację są dla mnie czytelne i zrozumiałe. Przyjęłam/ przyjąłem je do wiadomości .....

Czytelne podpisy obojga Rodziców